

【個人情報の取り扱いについて】

当センターで扱う保有個人データは、次のとおり利用、管理しております。

1) 個人情報保護管理者： 専務理事(連絡先は問合せ窓口と同じ)

2) 個人情報の利用目的： 次の個人情報の利用目的は、以下のとおりです。

事業内容	個人情報の利用目的
<ul style="list-style-type: none"> ・浄化槽台帳整備 ・法定検査業務 ・計量証明業務 ・浄化槽教室 ・販売事業 <p>(保有個人データ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・浄化槽法第 49 条に定める浄化槽台帳を作成するため ・浄化槽法第 7 条及び第 11 条に定める法定検査の案内・実施のため ・計量証明業務に関するお取引先様との業務連絡や契約・請求等の一連の手続きのため ・徳島県浄化槽事務取扱要領に定める講習会(浄化槽教室)を実施するため ・物品、機器等の販売に関するお客様との業務連絡や契約・請求等の一連の手続きのため ・業務上のご連絡および当センターが提供するサービスに伴う契約履行、料金徴収を行うため ・問い合わせへの対応のため ・法令により正当な理由で開示を求められた場合のご対応のため
<ul style="list-style-type: none"> ・受託業務 	<ul style="list-style-type: none"> ・下記の契約した受託業務を遂行するため a)浄化槽設置確認検査業務 b)浄化槽管理士研修会 c)浄化槽管理士、技術管理者講習会 d)実地調査業務
<ul style="list-style-type: none"> ・従業員の採用選考に係る業務 <p>(保有個人データ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・採用試験のご案内及び申込受付並びに採用試験実施のため ・採用選考結果をご本人に通知するため
<ul style="list-style-type: none"> ・退職者に関する情報管理 <p>(保有個人データ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・労働関連法令への対応を実施するため ・事務的な連絡、その他緊急時の連絡を実施するため
<ul style="list-style-type: none"> ・従業員の個人情報の管理 <p>(保有個人データ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・人事・給与管理を行うため ・社会保険・労務保険・厚生年金事務を行うため ・センター内サービス・福利厚生を行うため ・労務安全衛生管理業務を行うため ・業務上の連絡、災害発生時等の緊急時連絡のため ・法令に基づき、従業員の健康管理を行うため ・業務管理、資産管理、システム管理等を行うため ・その他、これらに付帯関連する業務に資するための諸活動のため ・個人番号利用事務を行うため

3) 当センターの保有個人データ

当センターの保有個人データの利用目的は、前項に示すとおりです。ただし、検索性のない個人情報の開示対象ではありません。

4) 保有個人データの安全管理のために講じた措置

保有個人データの安全管理のため下記の措置を講じております。

(基本方針の策定)

- ・個人データの適正な取扱いの確保のため、「関係法令・ガイドライン等の遵守」、「質問及び苦情・相談の窓口」等についての基本方針として、「個人情報保護方針」を策定しております。

(個人データの取扱いに係る規律の整備)

- ・取得、利用、保存、提供、削除・廃棄等の段階ごとに、取扱方法、責任者・担当者及びその業務等について個人データの取扱規程を策定しております。

(組織的安全管理措置)

- ・個人データの取扱いに関する責任者を設置するとともに、法や取扱規程に違反している事実又は兆候を把握した場合の責任者への報告連絡体制を整備しております。
- ・個人データの取扱状況について、定期的に自己点検を実施するとともに、年に一度、他部署の者による内部監査を実施し、また、2年毎にプライバシーマークの付与適格性審査を受けております。

(人的安全管理措置)

- ・個人データの取扱いに関する留意事項について、従業者に定期的な研修を実施しております。
- ・個人データについての秘密保持に関する事項を就業規則に記載しております。

(物理的安全管理措置)

- ・個人データを取り扱う区域において、従業者の入退室管理及び持ち込む機器等の制限を行うとともに、権限を有しない者による個人データの閲覧を防止する措置を実施しております。
- ・個人データを取り扱う機器、電子媒体及び書類等の盗難又は紛失等を防止するための措置を講じるとともに、事業所内の移動を含め、当該機器、電子媒体等を持ち運ぶ場合、容易に個人データが判明しないよう措置を講じております。

(技術的安全管理措置)

- ・アクセス制御を実施して、担当者及び取り扱う個人情報データベース等の範囲を限定しております。
- ・個人データを取り扱う情報システムを外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入しております。

(外的環境の把握)

- ・外国で個人データを取り扱う場合には、当該国における個人情報の保護に関する制度を把握した上で安全管理措置を実施いたします。

5) 保有個人データの取り扱いに関する苦情の受付窓口

当センターの保有個人データの取り扱いに関する苦情の申し出先は、次項の個人情報問合せ窓口にて受け付けております。

6) 保有個人データの利用目的の通知・開示・内容の訂正、追加又は削除・利用の停止、第三者提供記録の開示、消去及び第三者への提供の停止等の請求窓口

当センターの保有個人データ又は第三者提供記録について、開示を請求することができます。また、ご記入頂いた個人情報に誤りや変更があった場合は訂正、追加、削除を請求することができます。さらにまた、個人情報の利用停止、消去、または第三者提供停止を請求することができます。

これらの請求は、次の窓口にて受け付けております。

■■請求先■■

【徳島県環境技術センター 個人情報問合せ窓口】

〒770-8001 徳島県徳島市津田海岸町2-33

電話:088-636-1177

電子メール: kensa-info@tokushima-env.jp

7) 保有個人データの利用目的通知・開示・内容の訂正、追加又は削除・利用の停止、第三者提供記録の開示、消去及び第三者への提供の停止等の請求方法

前項のお問合せには、次の①～④の書面を郵送にてお送り下さい。

内容に不足がある場合は、ご対応できないことがあります。

■■請求時にお送り頂く内容■■

- ① 「個人情報開示等請求書」(必要事項をご記入下さい)
- ② ご本人様が特定できる書類(運転免許証、健康保険証、年金手帳、住民票、パスポート、外国人登録証明書などの公的証明書の写し)
※これらの書類をお送り頂く際に、機微情報に該当する項目(都道府県以外の本籍地・保健医療関係の情報など)は、必ず見えないように黒塗りで塗りつぶしたうえでご提出下さい。
※なお、ご本人様の会員番号、電話番号、メールアドレスなどを弊社で把握している場合は、これらの情報によって本人確認できる場合もございますので、お問合せ下さい。
- ③ ご本人の代理人からの請求の場合は、ご本人様からの委任状
- ④ 開示請求の場合は、請求手数料(500円分の定額小為替証書/郵便切手)

8) 保有個人データの利用目的通知・開示・内容の訂正、追加又は削除・利用の停止、第三者提供記録の開示、消去及び第三者への提供の停止等の回答方法

当社からの回答は、「個人情報開示等回答書」の郵送、または請求されたご本人様に同意頂いた方法がある場合はその方法により、実施いたします。

9) 保有個人データの利用目的通知・開示・内容の訂正、追加又は削除・利用の停止、第三者提供記録の開示、消去及び第三者への提供の停止等へのご対応の例外

法令に違反する場合や、その他の理由により、ご請求に対してご対応できない場合があります。その場合は、その旨をご連絡し、理由をご説明いたします。

10) 当センターが対象事業者となっている認定個人情報保護団体

■苦情解決の申出先■※【法定検査及び当センター事業に関する問合せ先ではありません】

一般財団法人日本情報経済社会推進協会

【認定個人情報保護団体事務局】

〒106-0032 東京都港区六本木一丁目9番9号

六本木ファーストビル内

電話:03-5860-7565 0120-700-779